

Số: /QĐ-UBND

Điềm Thụy, ngày 07 tháng 01 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban chỉ đạo
Cải cách hành chính, nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công
cấp xã (PAPI) xã Điềm Thụy năm 2025**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ ĐIỆM THỤY

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018;

Căn cứ Pháp lệnh số: 34/2007/PL-UBTVQH11 của Ủy ban Thường vụ quốc hội về thực hiện dân chủ ở xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Chỉ thị số: 07/CT-TTg ngày 22/5/2013 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011-2020;

Căn cứ Chỉ thị số: 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính;

Căn cứ Chỉ thị số: 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính Phủ về việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp;

Căn cứ Chỉ thị số: 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc;

Xét đề nghị của Văn phòng UBND xã,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Chỉ đạo, Tổ giúp việc Ban chỉ đạo Cải cách hành chính, nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công cấp xã (PAPI) xã Điềm Thụy năm 2025 gồm các thành viên sau:

* **Trưởng ban:** Ông Dương Ngọc Thom - Chủ tịch UBND xã

* **Phó Trưởng ban:** Ông Nguyễn Văn Đăng - Phó chủ tịch UBND xã

* **Thành viên:**

- | | |
|------------------------|-----------------------------|
| 1. Ông Dương Hải Ngọc | - Chỉ huy trưởng quân sự xã |
| 2. Ông Dương Văn Sáu | - CT UB MTTQ xã |
| 3. Ông Dương Văn Hải | - BT Đoàn xã |
| 4. Ông Nguyễn Văn Học | - CT Hội CCB xã |
| 5. Bà Nguyễn Thị Hương | - CT Hội PN xã |
| 6. Ông Dương Minh Tuấn | - Chủ tịch HND xã; |
| 7. Ông Nguyễn Văn Hái | - CB VHXXH |
| 8. Ông Nguyễn Tiến Sơn | - Trưởng CA xã |

Điều 2: Thành lập Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo gồm các thành viên sau:

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| 1. Bà Dương Thị Bích Hồng | - Văn phòng thống kê xã; |
| 2. Bà Nguyễn Thị Thuý | - Văn hoá xã hội xã; |
| 3. Ông Lê Xuân Vượng | - Tư pháp hộ tịch xã; |
| 4. Ông Lê Đức Quảng | - Địa chính -xây dựng -NN&MT xã |
| 5. Ông Dương Văn Nghĩa | - Địa chính -xây dựng -NN&MT xã |

Điều 3. Nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo.

a) Ban Chỉ đạo:

- Nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, chính sách và giải pháp quan trọng để nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính xã Diêm Thụy.
- Chỉ đạo, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các Chương trình, kế hoạch, quyết định liên quan đến cải cách hành chính.
- Báo cáo kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính với Đảng ủy, HĐND và UBND xã.
- Tổ chức các cuộc họp đột xuất, thường kỳ, sơ kết, tổng kết, tham quan học tập, rút kinh nghiệm để nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính xã Diêm Thụy
- Quản lý và sử dụng đúng quy định kinh phí do ngân sách nhà nước cấp cho hoạt động của Ban Chỉ đạo (nếu có).

b) Tổ giúp việc:

- Tham mưu, giúp việc cho Ban Chỉ đạo và các nhiệm vụ do thành viên Ban Chỉ đạo giao.
- Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên trong Tổ giúp việc do các thành viên Ban Chỉ đạo và Tổ trưởng phân công trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của từng cán bộ chuyên môn và các văn bản pháp luật hiện hành quy định.

Điều 4. Chế độ làm việc

1. Ban Chỉ đạo làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, đề cao trách nhiệm người đứng đầu.
2. Ban Chỉ đạo họp định kỳ 06 tháng một lần. Khi cần thiết Trưởng Ban Chỉ đạo triệu tập họp bất thường.
3. Các thành viên Ban Chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.
4. Trưởng ban, các Phó Trưởng ban được sử dụng con dấu, tài khoản của cơ quan, đơn vị trong khi điều hành, giải quyết công việc theo quy định.

Điều 5. Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo

Văn phòng UBND xã có trách nhiệm bảo đảm các điều kiện hoạt động của Ban Chỉ đạo. Chủ trì dự thảo các văn bản, chuẩn bị các tài liệu phục vụ cuộc họp Ban Chỉ đạo; đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra các cán bộ chuyên môn thực hiện chương trình, kế hoạch, đề án...

Hàng năm phối hợp các cán bộ chuyên môn đánh giá tổng kết, bình xét thi đua khen thưởng, kỷ luật theo quy định.

Điều 6. Kinh phí hoạt động

1. Nguồn kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính do ngân sách xã đảm bảo.

2. Kế toán Tài chính xã hướng dẫn việc quản lý, sử dụng kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Điều 7. Văn phòng UBND xã và các ông, bà có tên tại Điều 1, Điều 2 và các cơ quan, đơn vị, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ;
- TT Đảng uỷ;
- TT HĐND xã;
- Như Điều 3;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Dương Ngọc Thơm

